

Beleidsplan SRG 2015-2020

1. Inleiding

Aanleiding

Voor u ligt het beleidsplan van het bestuur van 'Stichting Recreatie Gehandicapten', verder te noemen

SRG. Het beleidsplan bevat de beleidsvoornemens van het bestuur voor de periode 2015 tot 2020. Het beleidsplan is tot stand gekomen op basis van een aantal discussies met de drie vaste commissie in onze organisatie en bespreking in de intercommissiebijeenkomst. Verder zijn beleidsvoornemens getoetst op de evaluatiedag.

De resultaten zijn verwerkt in dit plan.

Het bestuur zal in het jaarlijkse verslag verantwoording afleggen over de uitvoering van de beleidsvoornemens. Indien gewenst zal aanpassing van het beleidsplan tussentijds plaatsvinden.

2. Doel en missie

Doel van het beleidsplan

Doel van het beleidsplan is voor de periode 2015 – 2020 richting te geven en een kader te bieden voor de SRG. Het beleidsplan biedt de basis voor de keuzes die het bestuur in de komende jaren wenst te maken.

De missie van de SRG

Enerzijds zijn er organisaties waar mensen met een beperking met veel zorg in grote groepen op vakantie kunnen. Anderzijds zijn er organisaties waar mensen met een beperking individueel op reis kunnen.

De SRG wil zich onderscheiden door groepsreizen aan te bieden voor mensen met een lichamelijke beperking. Hierbij is het motto: “alles kan tenzij het tegendeel bewezen is”

Wij willen daarbij rekening houden met de wensen van de deelnemers. De vakantie staat voorop en moet zo normaal mogelijk verlopen in een informele sfeer. Reizen worden gemaakt in groepen van circa 8 tot 12 personen. Het aanbod is zowel in het binnenland als het buitenland. Er wordt gekozen voor een mix van zorgzwaarte en leeftijden. Bij binnenlandse vakanties ligt de nadruk op aangepaste accommodaties en aangepast vervoer.

In het buitenland zal minder gekeken worden naar aangepaste accommodaties, maar de gekozen accommodaties dienen wel toegankelijk te zijn.

Als organisatie richten we ons op mensen met een lichamelijke handicap. Mensen met een verstandelijke handicap zijn voor de SRG geen doelgroep. Dit laatste punt moet wel worden genuanceerd, gelet op ervaringen in de afgelopen jaren. Er zijn deelnemers die als gevolg van hun handicap of langdurig verblijf in een instelling mentale problemen hebben. Zij behoren tot de doelgroep tenzij hun mentale problemen deelname aan een groepsvakantie niet goed mogelijk maken.

De verzorging tijdens de vakanties vindt plaats door 100% vrijwillige medewerkers. Het zijn overwegend geen professionals, uitgezonderd dat we er naar streven dat op buitenlandse reizen er een verpleegkundige mee gaat.

Voor de binnenlandse vakanties zal eventuele noodzakelijke verpleegkundige zorg, indien mogelijk en gewenst, geregeld worden via plaatselijke thuiszorgorganisaties.

Ook zal er beleid ontwikkeld worden voor autorisatie van verzorgende handelingen.

Groei van de organisatie is geen doel op zich. Wel zal gezorgd moeten worden voor een solide basis om de continuering van onze organisatie te waarborgen. Gestreefd wordt naar betaalbare reizen en een lage overhead.

3. De organisatiestructuur

De organisatiestructuur blijft op hoofdlijnen onveranderd. Naast het bestuur zijn er drie commissies werkzaam: 'deelnemers', 'medewerkers' en 'reizen'.

Het bestuur bestaat uit: een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Daarnaast heeft uit elke commissie, zo mogelijk de voorzitter van de commissie, zitting in het bestuur. De medisch adviseur heeft zitting in het bestuur en is tevens vicevoorzitter.

Bestuursleden zijn 100% vrijwilliger.

Voor de afhandeling van klachten laat het bestuur zich ondersteunen door een onafhankelijke klachtenfunctionaris. De penningmeester wordt ondersteund door een financiële medewerker voor de dagelijkse afhandeling van de financiën.

De commissie 'public relations en communicatie' die in de vorige beleidsperiode was ingesteld is opgeheven. Deze taak is wat betreft het verzorgen van de nieuwsbrief ondergebracht bij een vrijwilliger en de andere taken worden uitgevoerd door de voorzitter en secretaris. De onderdelen website, reisgids en reiswijzer zijn ondergebracht bij de commissie reizen.

'Goed bestuur' houdt naar onze opvatting in duidelijke en complete taken, afleggen van verantwoording, transparant opereren, vervanging goed regelen, inspraak en toegankelijk voor alle deelnemers en medewerkers.

Met ons lidmaatschap van de Nederlandse Branchevereniging Aangepaste Vakanties (NBAV) proberen we hieraan te voldoen. De certificering van deze organisatie behelst het voldoen aan vier kwaliteitscriteria, namelijk: bedrijfsvoering, verzekering, voorlichting en voorwaarden, verkoop reizen/vakanties.

Met het behalen van het certificaat is voldaan aan de voorwaarden dat: taken en verantwoordelijken van bestuur en commissies zijn beschreven. Alsmede de rechten en plichten van medewerkers en deelnemers. De NBAV voert op grond van haar richtlijnen controle uit en herbeoordeling.

Het bestuur concentreert zich op het beleid van de SRG. De uitvoering van het beleid ligt bij de commissies.

Belangrijke voorstellen voor een wijziging in beleid en van de organisatie worden met de leden van de commissies (kaderleden) besproken en bediscussieerd voor het bestuur er een besluit over neemt.

4. De reizen

Een goede relatie met reisbureaus is voor de SRG van groot belang. Daar waar mogelijk wordt aansluiting gezocht met reisbureaus die aandacht hebben voor de doelgroep van de SRG.

De commissie reizen streeft naar variatie in het aanbod. Deze variatie kan bestaan uit wisselende bestemmingen in binnen- en buitenland. Maar kan ook bestaan uit de grootte van de groepen en in reisduur en reisperiode.

Een gevarieerd aanbod zorgt voor het binden van deelnemers en medewerkers aan de organisatie, en biedt kansen voor het aantrekken van nieuwe deelnemers en medewerkers.

5. Deelnemers

Het bestuur stelt zich ten doel om de afname van het aantal deelnemers te stoppen.

Maar ook zijn er in de afgelopen periode duidelijke regels opgesteld die in het bijzonder wat betreft het gewicht hebben geleid dat deelnemers niet altijd meer mee kunnen op vliegreizen.

Ook de gemiddelde zorgzwaarte van een groep reisgenoten maakt het soms noodzakelijk om deelnemers niet op hun eerste voorkeursbestemming in te delen.

Daarnaast wil het bestuur onderzoeken welke mogelijkheden er zijn om mensen met een lichamelijke beperking, die nu niet in beeld zijn, aan zich te binden en te interesseren met de SRG op vakantie te gaan.

Voor deelnemer dient duidelijk te zijn op welk moment na aanmelding hij een bericht kan verwachten over de indeling op een reis. Daartoe is een schema ontwikkeld (spoorboekje) dat de verschillende stappen inzichtelijk maakt.

Om de deelnemer langer het plezier te geven dat hij/zij op reis gaat zal wordt ook van de reisleiders

gevraagd dat zij vooraf aan de reis informatie toe laten komen en dat men na de reis een fotoboekje verzorgt. Ook andere initiatieven worden gestimuleerd.

6. Medewerkers

Van de medewerkers wordt verwacht dat zij zich zorgzaam, enthousiast en verantwoordelijk inzetten om de deelnemer een gezellige vakantie te bezorgen.

Daartoe wordt verwacht dat hij/zij zich voor 100% inzet.

De medewerker ontvangt voor zijn inzet geen vergoeding. Wel worden, op verzoek, de reiskosten naar de jaarlijkse kaderdag vergoed.

Voor kader – en bestuursleden geldt dat zij een vergoeding ontvangen voor de reiskosten naar overleggen en vergaderingen.

Er kan voor gekozen worden dat deze vergoeding niet wordt uitgekeerd, als men kiest voor een belastingaftrek. Hiertoe gelden de regels zoals de wetgever deze heeft bepaald voor ANBI instellingen.

Aandachtspunt steeds weer is de verhouding tussen aantal deelnemers en aantal medewerkers op een reis. Indien noodzakelijk kan gelet op de zorgzwaarte en bestemming het nodig zijn om aanpassingen te doen in aantal deelnemers en medewerkers op een reis. Dit kan alleen dan als dit geen structurele kostenverhoging van de reis tot gevolg heeft.

Speciale aandacht dient te worden gegeven aan de daling van het aantal vrijwillige verpleegkundigen met een geldige BIG registratie.

Het werven van nieuwe medewerkers heeft doorlopend de aandacht.

7. Communicatie

Communicatie is belangrijk. Daartoe wordt een aantal malen per jaar een nieuwsbrief uitgebracht bestemd voor deelnemers en medewerkers.

Maar ook de communicatie tussen de commissies en bestuur. Daartoe zijn de commissies ook vertegenwoordigd in het bestuur.

8. Financiën

Een belangrijk punt in een organisatie zijn de geldmiddelen. Enerzijds kosten de voornemens in een beleidsplan de organisatie geld. Anderzijds is er een nadrukkelijk doel om de reizen voor de deelnemer betaalbaar te houden en ook concurrerend met andere aanbieders.

Dat betekent dat het bestuur voortdurend zal letten op de kosten en zal afwegen hoe en waar bezuinigd kan worden.

Dat betekent dat verzekeringen en aansprakelijkheden jaarlijks doorgelicht worden.

Dat betekent dat de commissies de opdracht hebben om jaarlijks een begroting aan te leveren van door hen te maken kosten.

Dat betekent dat de overhead op een reissom jaarlijks wordt vastgesteld.

Tot slot

De SRG is opgericht in 1969 en is daarmee met het reisseizoen 2015, in haar 46ste levensjaar.

In 2019 zal zij dus haar 50 jarig bestaan kunnen vieren. Daartoe is het nodig dat bestuur en commissies zich inzetten om de SRG een levende organisatie te laten zijn en te laten blijven.

Vastgesteld in de bestuursvergadering van 18 mei 2015.